|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb1.jpg | **KARTA USŁUGI** | RO |
| Referat ORGANIZACYJNY |  |
| **Wpis do ewidencji niekategoryzowanych obiektów noclegowych** |  |
| Urząd Gminy  w Lipowej |

|  |
| --- |
| **NAZWA USŁUGI** |
| WPIS DO EWIDENCJI INNYCH NIŻ OBIEKTY HOTELARSKIE, W KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE NA TERENIE GMINY LIPOWA |
| **PODSTAWA PRAWNA** |
| 1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych ( Dz. U. z 2019 r. poz 238). 2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (tj. Dz. U z 2017 r poz.2166). 3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego   ( Dz.U. z 2024 r. poz 572). |
| **SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY** |
| 1. Na terenie Gminy Lipowa ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Wójt Gminy Lipowa. 2. Ewidencja ta nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych. 3. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu, świadczących usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych. 4. Karty ewidencyjne mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji. 5. Podmiot świadczący usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji ma obowiązek przekazywania informacji o następujących zmianach:  * Zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich, * Zmianie działalności sezonowej na stałą lub odwrotnie, * Zmianie liczby pokoi lub miejsc noclegowych, * Zmianie nazwy obiektu lub danych adresowych  1. Obowiązek zgłoszenia świadczonych usług hotelarskich przed rozpoczęciem świadczenia usług ciąży na:  * **Przedsiębiorcy**: planujący świadczenie usług hotelarskich w obiektach, które nie są hotelami.    **Rolnicy**: chcący prowadzić gospodarstwo agroturystyczne.   **Inne osoby**, które wynajmują pokoje lub miejsca noclegowe w budynku, który nie jest formalnie obiektem hotelarskim. |
| **MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY / ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW** |
| **Urząd Gminy Lipowa 34-324 Lipowa ul. Wiejska 44,** Biuro obsługi klienta parter Tel .: 338601556 |
| **WYMAGANE DOKUMENTY** |
| 1. **Wniosek** o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie oraz pól biwakowych na terenie Gminy Lipowa z załącznikami:  * Opis obiektu , * Deklaracja dotycząca spełnienia minimalnych wymagań co do wyposażenia odpowiednio dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie lub dla pól biwakowych na terenie Gminy Lipowa, * W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą kserokopie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z CEIDG |
| **WNIOSKI DO POBRANIA** |
| * Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Gminy Lipowa, * Deklaracja dotycząca spełnienia minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Lipowa, * Opis obiektu/pola biwakowego * Zgłoszenie zmiany do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Gminy Lipowa, * Zawiadomienie o zakończeniu świadczenia usług/o zmianie rodzaju obiektu. * Wniosek o wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji |
| **OPŁATY** |
| **Wpis do ewidencji jest bezpłatny**   * 17 zł- opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Lipowa – **na żądanie wnioskodawcy.**   Opłatę należy uiścić przelewem nr konta: Bank Spółdzielczy w Żywcu :  39 8137 0009 0000 2538 2000 0010. |
| **PRZEWIDYWANY TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY** |
| Zgodnie z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 1 miesiąca |
| **OSOBY DO KONTAKTU** |
| * Anna Mucha-inspektor tel. 33 860 15 56 - a.mucha@lipowa.pl |
| **TRYB ODWOŁAWCZY** |
| Nie przewidziany w ustawie |
| **UWAGI** |
| Ewidencję obiektów hotelarskich podlegających zaszeregowaniu i kategoryzacji (takich jak: hotele, motele, pensjonaty, kempingi, domy wycieczkowe, schroniska, schroniska młodzieżowe) prowadzi marszałek województwa właściwy ze względu na miejsce położenia obiektu.   **Osoby świadczące usługi hotelarskie z użyciem oznaczeń mogących wprowadzić klientów w błąd co do rodzaju lub kategorii obiektu hotelarskiego, a także osoby, które wbrew obowiązkowi świadczą usługi hotelarskie w obiekcie niezgłoszonym do ewidencji, podlegają sankcjom prawnym przewidzianym w art. 60 (1) § 4 pkt 2, 2a i 3 kodeksu wykroczeń.**  Obiekt, w którym świadczone są usługi hotelarskie **musi spełniać wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe**. Zainteresowanych odsyłamy do przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z 19 sierpnia 2004r.  Ewidencjonowanie obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi odbywa się na podstawie oświadczenia przedsiębiorcy, że zgłaszany obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.  od 8 marca 2020 r. w ustawie2 o usługach hotelarskich[...], do art. 35 został wprowadzony ust. 4, w brzmieniu: „4. Domniemywa się, że w obiektach, w których są świadczone usługi hotelarskie bez uprzedniego zgłoszenia do właściwej ewidencji, o której mowa w art. 38, nie są spełnione wymagania sanitarne, o których mowa w ust. 1 pkt 2”. |