

Lipowa, dnia.....

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

PESEL \_\_\_\_\_

Telefon kontaktowy \_\_\_\_\_

Wójt Gminy Lipowa

ul. Wiejska 44  
34-324 Lipowa

Proszę o poświadczenie pozostawania przy życiu\*/pozostawania w określonym miejscu\*

..... w celu:

(imię i nazwisko)

- 1) otrzymania emerytury\*
- 2) otrzymania renty\*
- 3) innych świadczeń z ubezpieczenia społecznego\*

(podstawa prawna: § 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie sporządzania niektórych poświadczeń przez organy samorządu terytorialnego i banku – Dz.U. z 2007 r. nr 27 poz. 185)

.....

(podpis wnioskodawcy)

1. Zwolnione z opłaty skarbowej (art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

\* właściwe podkreślić

Pozostawanie przy życiu\*/pozostawanie w określonym miejscu\* .....  
.....

stwierdzono w dniu .....; pieczęć i podpis Wójta Gminy.....

Podstawa prawna dokonania czynności poświadczenia pozostawania przy życiu/pozostawania w określonym miejscu: § 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie sporządzania niektórych poświadczeń przez organy samorządu terytorialnego i banku – Dz.U. z 2007 r. nr 27 poz. 185)

Zgodnie z § 3 cytowanego wyżej rozporządzenia stosuje się odpowiednio art. 81, art. 84—88i art. 97 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. — Prawo o notariacie:

1. Wójt odmówi dokonania czynności poświadczenia pozostawania przy życiu/pozostawania w określonym miejscu sprzecznej z prawem.
2. Przy dokonywaniu czynności Wójt jest obowiązany stwierdzić tożsamość osoby biorącej udział w czynności.
3. Stwierdzenie powinno nastąpić na podstawie prawem przewidzianych dokumentów, a w przypadku braku takich dokumentów - w sposób wyłączający wszelką wątpliwość co do określenia tożsamości osoby biorącej udział w czynności poświadczenia.
4. Sposób stwierdzenia tożsamości Wójt określi w sporządzonym dokumencie.
5. Wójtowi nie wolno dokonywać czynności poświadczenia, jeżeli poweźmie wątpliwość czy strona czynności poświadczenia ma zdolność do czynności prawnych.
6. Podpisy na poświadczonych dokumentach są składane w obecności Wójta. Jeżeli podpis na poświadczonym dokumencie był złożony nie w obecności Wójta, osoba, która podpisała, powinna uznać przed Wójtem złożony podpis za własnoręczny. Okoliczność tę Wójt zaznacza w sporządzonym dokumencie.
7. Każde poświadczenie powinno zawierać datę i oznaczenie miejsca jego sporządzenia, na żądanie - również godzinę dokonania czynności, oznaczenie Urzędu, podpis Wójta i jego pieczęć.